

ПРОТОКОЛ № 27
заседания Управляющего совета ГБОУ «Школа № 315»

Дата проведения: 23 января 2018 г.

Время начала заседания: 18.30

Место проведения заседания: ГБОУ «Школа № 315»

Присутствовали:

Члены Управляющего совета:

Яровой А.Ю.
Соколова С.Ю.
Батищев Е.А.
Агапкина О.С.
Зайнулина Р.Г.
Сыромятникова М.Б.
Понтак Л.С.
Егорова М.И.
Желнов И.А.
Кузнецов Л.М.
Лисянская И.Ю.
Селиверстова Л.Ю.
Танкаева Е.Р.
Старикова Т.В.

Приглашенные работники школы:

Честякова П.М.

Всего: 14 из 20

Кворум: 11

Повестка дня:

1. Утверждение предпрофиля «Математическая вертикаль» (Соколова С.Ю.).
2. Защита управляющего проекта «Предпрофильное обучение как инструмент повышения образовательных результатов обучающихся» (Соколова С.Ю.).
3. Отчёт администрации школы об использовании внебюджетных средств за 2016-2017 учебный год (Честякова П.М.).
4. Методика расчета стоимости платных образовательных услуг (Честякова П.М.).
5. Возможность повышения стоимости ученико-часа с 1 сентября 2018 года (Честякова П.М.).
6. Рассмотрение нового Положения об Управляющем совете, Положения о выборах членов Управляющего совета, Положения о порядке кооптации в члены Управляющего совета (Яровой А.Ю.).

Со вступительным словом к присутствующим обратились Председатель Управляющего совета Яровой А.Ю. и директор школы Соколова С.Ю.

По первому вопросу:

Соколова С.Ю. сообщила членам УС, что Департамент образования г.Москвы рекомендует школам развивать предпрофильное обучение, в связи с чем Педагогический совет принял решение в качестве эксперимента организовать со следующего года математические классы основной ступени образования в рамках предпрофиля «Математическая вертикаль» (с 7-го класса). В этих целях уже было проведено и будет в дальнейшем проводиться тестирование учащихся 6-х классов, желающих перейти в математический класс. Даная инициатива нуждается в одобрении УС.

Селивёрстова Л.Ю. отметила как представитель от родителей, что среди последних отсутствует чёткое понимание целей предполагаемых перемен и производимого тестирования среди детей. Необходимо донести до всех родителей соответствующую информацию.

Яровой А.Ю. выразил мнение, что создание предпрофильных классов в школах отражают реальный спрос со стороны родителей учащихся, и предложил одобрить инициативу Педагогического совета.

Голосовали:

«За» – 14

«Против» – 0

«Воздержались» – 0

Постановили по первому вопросу:

1. Одобрить организацию математических классов в рамках предпрофиля «Математическая вертикаль».
2. Провести разъяснительную работу среди родителей учащихся 6-х классов о целях и задачах предпрофиля и принципах комплектования новых математических классов.

Ответственная – Соколова С.Ю.

По второму вопросу:

Соколова С.Ю. сообщила, что 7 февраля 2018 года в школе состоится защита управляющего проекта «Предпрофильное обучение как инструмент повышения образовательных результатов обучающихся», который описывает комплекс мероприятий и инициатив по предпрофильному обучению, призванных повысить привлекательность и результаты обучения и, как следствие, – количество желающих учиться в нашей школе. В рамках защиты требуется выступление кого-то из членов УС, желательно представителя родителей, для представления проекта.

Понтанк Л.С. предложила оказать всяческую поддержку для успешной защиты проекта и выразила мнение, что наиболее подходящей кандидатурой для выступления является Рязанцев П.С. (отсутствующего на заседании).

Голосовали:

«За» – 14

«Против» – 0

«Воздержались» – 0

Постановили по второму вопросу:

1. Оказать необходимую помощь администрации школы для защиты проекта «Предпрофильное обучение как инструмент повышения образовательных результатов обучающихся».
2. Проект презентации разослать членам УС.
Ответственная – Соколова С.Ю.
3. Просить Рязанцева П.С. рассмотреть возможность выступить на защите для представления проекта. В случае невозможности его выступления определить другую кандидатуру в рабочем порядке.
Ответственный – Яровой А.Ю.

По третьему вопросу:

Первый заместитель директора по ресурсам Честякова П.М. представила отчёт администрации школы об использовании внебюджетных средств за 2016-2017 учебный год и пояснила принципы формирования доходной и расходной части отчёта. Косвенные расходы должны делиться пропорционально объёму основных и дополнительных образовательных услуг. Доходы составили 22380 тыс. рублей, расходы – 21460 тыс. рублей.

После обсуждения было предложено принять отчёт без замечаний.

Голосовали:

«За» – 14

«Против» – 0

«Воздержались» – 0

Постановили по третьему вопросу:

Принять отчёт администрации школы об использовании внебюджетных средств.

По четвёртому вопросу:

Первый заместитель директора по ресурсам Честякова П.М. представила методику расчёта стоимости платных образовательных услуг, основанную на рекомендациях Департамента образования г.Москвы. Методика основана на определении себестоимости услуг и планового количества детей в группах обучения.

В обсуждении приняли участие многие члены УС. Было высказаны различные замечания, отмечено отсутствие в методике какого-либо учёта рыночных цен на услуги.

Яровой А.Ю. предложил отправить методику на доработку и рассмотреть на следующем заседании УС. Соколова С.Ю. дополнительно внесла следующее предложение: независимо от наличия либо отсутствия данной методики утвердить цены платных образовательных услуг на следующий учебный год до конца текущего учебного года.

Голосовали:

«За» – 14

«Против» – 0

«Воздержались» – 0

Постановили по четвёртому вопросу:

1. Доработать методику расчёта стоимости платных образовательных услуг с учётом замечаний и предложений членов УС.
Ответственные – Честякова П.М., Яровой А.Ю.
2. Утвердить цены платных образовательных услуг на 2018-2019 учебный год до конца текущего учебного года.
Ответственные – Соколова С.Ю., Яровой А.Ю.

По пятому вопросу:

Первый заместитель директора по ресурсам Честякова П.М. рассказала участникам заседания об общей ситуации с финансированием школы. С 1 сентября 2017 года вступило в силу Постановление правительства Москвы №589-ПП от 24.08.2017, которое несколько увеличило финансирование госзадания, но одновременно возложило на школы расходы по обеспечению питания обучающихся (в начальной школе и из социально незащищённых семей), безопасности учебного процесса и некоторые другие статьи расходов. Данные изменения оказались невыгодными для небольших школ (учебных комплексов). При этом финансовая нагрузка была ещё и увеличена в связи с поправками к «Положению о системе оплаты труда работников», принятыми Управляющим советом на прошлом заседании.

В результате в настоящее время практически все деньги целевых субсидий на выполнение госзадания уходят на зарплату работников. В этой ситуации говорить о повышении стоимости ученико-часа не приходится. Более того, если ничего не изменить, в мае может встать вопрос о сокращении персонала. В качестве одной из превентивных мер Честякова П.М. предложила отменить ряд ежемесячных выплат, согласованных на предыдущем заседании УС и внесённых в «Положение о системе оплаты труда работников».

Зайнулина Р.Г. как председатель профкома напомнила, что все изменения условий оплаты труда должны быть согласованы с профкомом, чего в данном случае сделано не было. В этом её поддержали и другие члены УС.

Яровой А.Ю. предложил отложить обсуждение поставленных вопросов до их согласования с профкомом и детальной финансовой проработки.

Голосовали:

«За» – 14

«Против» – 0
«Воздержались» – 0

Постановили по пятому вопросу:

1. Вопросы о повышении стоимости ученико-часа и/или внесении изменений в Положение об оплате труда работников рассмотреть после их согласования с профкомом.
Ответственные – Честякова П.М., Зайнулина Р.Г.
2. Обеспечить финансово-экономическое обоснование предлагаемых изменений.
Ответственная – Честякова П.М.

По шестому вопросу:

Яровой А.Ю. представил новую редакцию «Положения об Управляющем совете», а также первые редакции новых документов «Положение о процедуре выборов членов Управляющего совета» и «Положение о процедуре кооптации в члены Управляющего совета». Документы были разработаны в связи с изменением Устава школы и предварительно разосланы членам УС для изучения.

Соколова С.Ю. предложила принять предложенные документы.

Голосовали:

«За» – 14
«Против» – 0
«Воздержались» – 0

Постановили по шестому вопросу:

1. Принять новую редакцию «Положения об Управляющем совете ГБОУ Школа №315».
2. Принять «Положение о процедуре выборов членов Управляющего совета ГБОУ Школа №315».
3. Принять «Положение о процедуре кооптации в члены Управляющего совета ГБОУ Школа №315».
4. Предложить директору ГБОУ Школа №315 Соколовой С.Ю. издать приказ о введении в действие данных положений.

**Председатель
Управляющего совета**

А.Ю. Яровой

**Секретарь
Управляющего совета**

М.И. Егорова