

ПРОТОКОЛ № 26
заседания Управляющего совета ГБОУ «Школа № 315»

Дата проведения: 9 ноября 2017 г.

Время начала заседания: 18.30

Место проведения заседания: ГБОУ «Школа № 315»

Присутствовали:

Члены Управляющего совета:

Яровой А.Ю.
Соколова С.Ю.
Батищев Е.А.
Агапкина О.С.
Зайнулина Р.Г.
Егорова М.И.
Рязанцев П.С.
Желнов И.А.
Кузнецов Л.М.
Лисянская И.Ю.
Селиверстова Л.Ю.
Нефедов О.А.
Танкаева Е.Р.
Старикова Т.В.

Приглашенные работники школы:

Ежова О.В.
Понтак Л.С.

Всего: 14 из 20

Кворум: 11

Повестка дня:

1. Изменения в составе УС (Яровой А.Ю.).
2. Выборы председателя, заместителя председателя и секретаря УС (Соколова С.Ю.).
3. Новый Устав школы об Управляющем совете (Яровой А.Ю.).
4. Отчёт о работе УС за 2016-2017 учебный год (Яровой А.Ю.).
5. План работы УС на 2017-2018 учебный год и ключевые приоритеты (Яровой А.Ю.).
6. Внесение изменений в Положение о системе оплаты труда (Ежова О.В.).
7. Стоимость дополнительных образовательных услуг (Соколова С.Ю.).
8. Проект «Сохранность контингента школы за счёт внеурочной деятельности и повышения качества образования» (Соколова С.Ю.).
9. Согласование «Положения о языках образования» (Ежова О.В.).

Со вступительным словом к присутствующим обратились Председатель Управляющего совета Яровой А.Ю. и директор школы Соколова С.Ю.

По первому вопросу:

Яровой А.Ю. сообщил членам УС, что на последнем заседании Родительского совета в состав Управляющего совета была избрана Старикова Т.В. взамен выбывшей Зыкиной Е.И. (в связи с завершением обучения её ребёнка). Помимо этого, Управляющий совет покинули представители обучающихся, а также возникла необходимость довыборов одного представителя от учителей в связи с увеличением их количества в УС по новому Уставу организации. Выборы в УС по новому Уставу теперь должны производиться в соответствии с «Положением о выборах в Управляющий совет», которое только предстоит разработать. До этого момента необходимо руководствоваться действующим «Положением об Управляющем совете», в связи с чем Яровой А.Ю. предложил инициировать процедуру довыборов членов УС через соответствующие органы управления.

Голосовали:

«За» – 14

«Против» – 0

«Воздержались» – 0

Постановили по первому вопросу:

Инициировать процедуру довыборов членов УС:

- От обучающихся – через Ученический совет (четыре представителя).
- От учителей – через Педагогический совет (один представитель).

Ответственная – Соколова С.Ю.

По второму вопросу:

Соколова С.Ю. сообщила, что по новому Уставу организации председатель, заместитель председателя и секретарь УС должны избираться сроком на 1 год (в прежнем Уставе срок не определялся). Т.к. с момента последних выборов прошло больше года, Соколова С.Ю. предложила путём голосования подтвердить полномочия действующих председателя, заместителя председателя и секретаря УС.

Голосовали:

«За» – 14

«Против» – 0

«Воздержались» – 0

Постановили по второму вопросу:

1. Избрать председателем УС Ярового А.Ю. (кооптированный член).
2. Избрать заместителем председателя УС Рязанцева П.С. (представитель от родителей обучающихся).
3. Избрать секретарём УС Егорову М.И. (представитель от учителей).

По третьему вопросу:

Яровой А.Ю. доложил об основных изменениях, возникших в новом Уставе организации в разделе «Управляющий совет». Изменения коснулись состава, организации деятельности, компетенций управляющего совета и др. Усилена роль в УС представителя Учредителя.

По факту этих изменений Яровой А.Ю. предложил к следующему заседанию УС привести в соответствие с новым Уставом «Положение об Управляющем совете», а также разработать упоминаемое в новом Уставе «Положение о выборах в Управляющий совет».

Голосовали:

«За» – 14

«Против» – 0

«Воздержались» – 0

Постановили по третьему вопросу:

В связи с изменением Устава образовательной организации разработать и рассмотреть на следующем заседании УС:

- новую редакцию «Положения об Управляющем совете»;
- «Положение о выборах в Управляющий совет».

Ответственный – Яровой А.Ю.

По четвертому вопросу:

Яровой А.Ю. представил отчет о работе УС за предыдущий учебный год. Отчет был предварительно разослан всем участникам заседания для ознакомления. По итогам обсуждения Рязанцев П.С. предложил утвердить данный отчет.

Голосовали:

«За» – 14

«Против» – 0

«Воздержались» – 0

Постановили по четвертому вопросу:

Утвердить отчет о работе Управляющего совета за 2016-2017 учебный год.

По пятому вопросу:

Яровой А.Ю. представил план работы УС на очередной учебный год и ключевые приоритеты (направления) его деятельности. План и ключевые приоритеты были предварительно разосланы всем участникам заседания для ознакомления. По итогам обсуждения Соколова С.Ю. предложила принять предложенный план работ и ключевые приоритеты.

Голосовали:

«За» – 14

«Против» – 0

«Воздержались» – 0

Постановили по пятому вопросу:

1. Принять план работы Управляющего совета на 2017-2018 учебный год.
2. Утвердить следующие ключевые приоритеты (направления деятельности) на 2017-2018 учебный год:
 - Приоритетное участие общественности в оценке качества и результатов обучения.
 - Контроль состояния и совершенствование системы школьного питания.
 - Контроль состояния и совершенствование системы охраны и безопасности.
 - Профилактика и разрешение конфликтов между участниками образовательного процесса.

По шестому вопросу:

Зайнулина Р.Г. доложила о необходимости внесения изменений в «Положение о СОТ» в связи с изменением наименований некоторых ведомственных и государственных почётных званий и наград, а также предложила учесть в Положении новые виды отличий (грамоты и благодарности Министерства образования РФ). В ходе обсуждения члены УС предложили согласовать предложенные изменения (Приложение 1 к настоящему протоколу).

Голосовали:

«За» – 14

«Против» – 0

«Воздержались» – 0

Желнов И.А. попросил представить членам УС аналитический отчёт о ежемесячных выплатах в соответствии с пунктом 8.4 Положения о СОТ (основание, размер выплаты, количество сотрудников).

Голосовали:

«За» – 14

«Против» – 0

«Воздержались» – 0

Соколова С.Ю. предложила увеличить размер ежемесячных выплат за классное руководство (п.5.5) с 10 до 12 тысяч рублей. Ежова О.В. подтвердила наличие необходимых финансовых ресурсов.

Голосовали:

«За» – 14

«Против» – 0

«Воздержались» – 0

Постановили по шестому вопросу:

1. Согласовать изменения «Положения о системе оплаты труда работников ГБОУ Школа №315» (Приложение 1 к настоящему протоколу).
2. Подготовить сводный аналитический отчёт о ежемесячных выплатах в соответствии с пунктом 8.4 Положения о СОТ.
Ответственные – Ежова О.В., Зайнулина Р.Г.
Срок – 20.11.2017.

По седьмому вопросу:

Танкаева Е.Р. сообщила, что стоимость дополнительных образовательных услуг (ДОУ), согласованная заочным решением УС от 06.09.2017, вызвала вопросы среди родителей ввиду отсутствия публичной методики определения этой стоимости. Танкаева Е.Р. напомнила, что решение УС не было единогласным, некоторые представители от родителей были против именно по этой причине.

Соколова С.Ю. от имени администрации объяснила, что данное решение принималось в условиях цейтнота, в связи с чем не было возможности собрать заседание УС. Для исключения подобных ситуаций в будущем Соколова С.Ю. предложила к следующему заседанию УС разработать методику определения стоимости ДОУ и ввести практику обсуждения вопроса о стоимости ДОУ в конце очередного учебного года.

Голосовали:

«За» – 14

«Против» – 0

«Воздержались» – 0

Постановили по седьмому вопросу:

1. Разработать методику определения стоимости ДОУ.
Ответственные – Соколова С.Ю., Танкаева Е.Р.
2. Рассмотреть вопрос о стоимости ДОУ на следующий учебный год на последнем заседании УС в текущем учебном году (май-июнь).

По восьмому вопросу:

Соколова С.Ю. рассказала о проекте «Сохранность контингента школы за счёт внеурочной деятельности и повышения качества образования», который планируется реализовать в школе. Речь идёт о контингенте 7-9 классов, проект направлен на уменьшение количества учащихся, покидающих школу по завершении средней ступени образования. Соколова С.Ю. изложила план

мероприятий по реализации проекта и показатели, которые в результате планируется улучшить.

Яровой А.Ю. предложил одобрить реализацию данного проекта со стороны Управляющего совета.

Голосовали:

«За» – 14

«Против» – 0

«Воздержались» – 0

Постановили по восьмому вопросу:

Одобрить реализацию проекта «Сохранность контингента школы за счёт внеурочной деятельности и повышения качества образования».

Ответственная – Соколова С.Ю.

По девятому вопросу:

Ежова О.В. доложила, что школой было получено замечание прокуратуры об отсутствии на сайте организации «Положения о языках образования», которое должно быть там размещено в соответствии с «Законом об образовании». Данное Положение было разработано и представлено на согласование Управляющего совета. В соответствии с данным Положением в качестве языка образования в школе 315 устанавливается русский язык.

В результате обсуждения Рязанцев П.С. предложил согласовать проект данного Положения.

Голосовали:

«За» – 14

«Против» – 0

«Воздержались» – 0

Постановили по девятому вопросу:

Согласовать «Положение о языках образования» ГБОУ Школа 315.

**Председатель
Управляющего совета**

А.Ю. Яровой

**Секретарь
Управляющего совета**

М.И. Егорова

Изменения к документу

«Положение о системе оплаты труда работников ГБОУ Школа №315»

1. Пункт 5.4 (доплата за проверку тетрадей и других письменных работ) дополнить выплатами по следующим предметам:

- 15% по предметам: литературное чтение в начальных классах;

2. Пункт 5.5 изложить в следующей редакции:

«Доплата за осуществление функций (обязанностей) классного руководителя составляет 12 000 рублей в месяц».

3. Пункт 8.4-А изложить в следующей редакции:

А) Выплата за наличие почетного звания или отраслевой награды Министерства образования и науки РФ или города Москвы (независимо от размера учебной нагрузки):

- почетные звания «Народный учитель Российской Федерации», «Заслуженный учитель Российской Федерации», «Народный учитель СССР», «Заслуженный учитель школы РСФСР», аналогичные почетные звания союзных республик, входивших в состав СССР, а также другие почетные звания, название которых начинается со слов «Народный», «Заслуженный», при условии соответствия почетного звания профилю преподаваемых дисциплин – 15 000 рублей;

- нагрудный знак «Почетный работник общего образования Российской Федерации», значок «Отличник народного просвещения», Золотой знак отличия Министерства образования и науки Российской Федерации, звание «Почетный работник сферы образования Российской Федерации», почетный знак «Заслуженный учитель города Москвы», знак отличия «За безупречную службу городу Москве» – 12 000 рублей;

- звание «Почетный работник образования города Москвы» – 10 000 рублей;

- лауреат премии города Москвы в области образования, лауреат премии Мэрии, лауреат гранта правительства Москвы в сфере образования – 7 000 рублей;

- почетная грамота Министерства образования и науки Российской Федерации – 5 000 рублей;

- благодарность Министерства образования и науки РФ – 3 000 рублей.
При наличии двух и более наград, выплата производится по одной более значимой награде.

4. Пункт 8.4-Ж изложить в следующей редакции:

Ж) Выплата молодым специалистам – 5 000 рублей в месяц;

**Председатель
Управляющего совета**



А.Ю. Яровой

**Секретарь
Управляющего совета**



М.И. Егорова