

ПРОТОКОЛ № 24
заседания Управляющего совета ГБОУ «Школа № 315»

Дата проведения: 26 января 2017 г.

Время начала заседания: 18.30

Место проведения заседания: ГБОУ «Школа № 315»

Присутствовали:

Члены Управляющего совета:

Батищев Е.А.
Яровой А.Ю.
Соколова С.Ю.
Агапкина О.С.
Зайнулина Р.Г.
Егорова М.И.
Рязанцев П.С.
Желнов В.А.
Лисянская И.Ю.
Селиверстова Л.Ю.
Нефедов О.А.
Танкаева Е.Р.
Жарковская Т.Г.

Приглашенные работники школы:

Тимофеев А.Н.
Понтак Л.С.
Янчуркина К.С.

Всего: 13 из 19

Кворум: 10

Повестка дня:

1. Согласование Положения о ВСОКО – внутренней системе оценки качества образования (Янчуркина К.С.).
2. Отчёт о работе комиссии по безопасности (Рязанцев П.С.).
3. Результаты экспериментальной работы по духовно-нравственному воспитанию в образовании (Жарковская Т.Г.).
4. Рассмотрение обращений родителей (Соколова С.Ю.).

Со вступительным словом к присутствующим обратились Председатель Управляющего совета Яровой А.Ю. и директор школы Соколова С.Ю.

По первому вопросу:

Яровой А.Ю. напомнил собравшимся, что Положение о ВСОКО было доработано в соответствии с решением прошлого заседания УС и заранее разослано всем участникам нынешнего заседания. Состояние документа оценивается как хорошее и по содержанию, и по форме. По этой причине было предложено сразу перейти к замечаниям и предложениям по проекту документа без представления его автором.

Селивёрстова Л.Ю. предложила внести следующие правки:

- В п.1.1 заменить слова «цели и задачи, организацию, процедуры...» словами «цели и задачи, функции, принципы и порядок организации...».
- В п.1.11 исправить опечатку в слове «оставляется».
- В п.2.2, последний элемент списка: «формулирование» заменить словом «определение».

Соколова С.Ю. предложила внести в Положение уточнение порядка определения итоговой оценки учащегося по предмету за четверть/триместр/год на основе расчёта среднего балла. Однако в ходе обсуждения собравшиеся высказали мнение, что данный вопрос не относится непосредственно к Положению о ВСОКО.

По итогам обсуждения Яровой А.Ю. предложил:

1. Согласовать Положение о ВСОКО с учётом предложенных правок.
2. Разработать отдельный локальный акт для уточнения порядка определения итоговых оценок учащихся.

Голосовали:

«За» – 13

«Против» – 0

«Воздержались» – 0

Постановили по первому вопросу:

1. Согласовать Положение о ВСОКО с учётом предложенных правок.
2. Разработать отдельный локальный акт для уточнения порядка определения итоговых оценок учащихся.

Ответственная – Соколова С.Ю.

3. В течение двух месяцев разработать и разместить на сайте школы план ВСОКО, план-график мониторинга, демо-версии КИМов.

Ответственная – Янчуркина К.С.

По второму вопросу:

Рязанцев П.С. рассказал о текущей работе комиссии по безопасности, некоторых предложениях и инициативах, в числе которых:

- Отправка письма в префектуру ЦАО в январе 2016 года по поводу безопасности входа в начальную школу со 2-й Леснорядской улицы (получен ответ на письмо из префектуры ЦАО, в котором сообщается о передаче вопроса в Департамент транспорта при правительстве г. Москвы).
- Организация в школе отдельного стенда по безопасности.
- Организация тематических встреч с учащимися по вопросам безопасности.
- Наглядная демонстрация практических действий в чрезвычайных ситуациях.

- Организация экскурсий на объекты МЧС, например, в пожарную часть.
- Рассылка родителям обучающихся информационных писем по вопросам безопасности.

В процессе обсуждения члены УС не поддержали инициативу по организации отдельного стенда по безопасности, но предложили разместить на существующих стендах перечень основных экстренных служб и их телефонов (перечень предварительно доработать). Остальные материалы размещать в электронном виде на сайте школы на новой странице «Полезная информация».

Прочие инициативы предложено реализовывать в соответствии с собственным планом комиссии во взаимодействии с администрацией школы.

Голосовали:

«За» – 13

«Против» – 0

«Воздержались» – 0

Зайнулина Р.Г. поставила вопрос о плохой уборке тротуаров вокруг школы, что создаёт опасность получения травм учителями и учащимися. Тимофеев А.Н. пояснил, что уборка этих тротуаров является ответственностью коммунальных служб, которые школе не подчиняются и проводят уборку по собственному графику. Соколова С.Ю. в связи с этим предложила обратиться в районную управу от имени администрации с просьбой усилить уборку вокруг школы и изменить график таким образом, чтобы уборка завершалась до начала массового прихода детей школу.

Голосовали:

«За» – 13

«Против» – 0

«Воздержались» – 0

Соколова С.Ю. поставила вопрос о закрытии калитки на 2-й Леснорядской улице, пока не будет обеспечена безопасность входа/выхода из начальной школы на эту улицу. Мнения участников заседания по данному вопросу разделились. Было отмечено, что в настоящее время даже остановка транспортных средств на этой стороне улице запрещена, но родители продолжают высаживать детей в нарушение ПДД. В то же время ответ из Департамента транспорта на письмо от 14.12.2016 по поводу обеспечения безопасности детей на этом участке дороги пока не получен.

В результате обсуждения было предложено для начала провести эксперимент по закрытию калитки в течение 2 недель, начиная с 13 февраля.

Голосовали:

«За» – 9

«Против» – 2

«Воздержались» – 2

Постановили по второму вопросу:

1. Доработать и разместить на школьных стендах перечень телефонов экстренных служб, необходимых при чрезвычайных ситуациях.
Ответственный – Рязанцев П.С.
2. Создать на сайте школы раздел «Полезная информация» и разместить там материалы по представлению комиссии по безопасности.
Ответственные – Соколова С.Ю., Рязанцев П.С.
3. Обратиться в Управу района «Красносельский» по вопросу усиления уборки территории вокруг школы и изменения графика уборки.
Ответственная – Соколова С.Ю.
4. В целях повышения безопасности детей в порядке эксперимента закрыть калитку на 2-й Леснорядской улице с 13 по 26 февраля. Вход в начальную школу осуществлять через калитку на Леснорядской улице. Всех родителей заранее уведомить о закрытии калитки через электронный журнал.
Ответственная – Соколова С.Ю.

По третьему вопросу:

Жарковская Т.Г. рассказала об истории, содержании и результатах экспериментальной работы по духовно-нравственному воспитанию в образовании, которая проводится в школе на протяжении многих лет. При обсуждении доклада участники заседания подчёркивали необходимость продолжения данной работы и оказания ей всяческой поддержки.

Соколова С.Ю. предложила уточнить текущий статус данной экспериментальной работы, а также изучить имеющиеся материалы с точки зрения возможности их размещения на сайте школы.

Голосовали:

«За» – 14

«Против» – 0

«Воздержались» – 0

Постановили по третьему вопросу:

1. В срок до 1 марта 2016 года изучить возможность размещения на сайте школы материалов экспериментальной работы по духовно-нравственному воспитанию в образовании.
Ответственные – Соколова С.Ю., Жарковская Т.Г.

По четвертому вопросу:

Соколова С.Ю. сообщила о письменном обращении группы родителей учеников 3 класса «В» с просьбой запретить использование в школе мобильных телефонов, в том числе на переменах, т.к. дети посещают нежелательные сайты в интернете, а потом делятся информацией между собой. При этом Соколова С.Ю. отметила, что речь в данном случае может идти только о мобильном

интернете 3G/4G, т.к. школьный интернет хорошо защищён и не позволяет заходить ни на какие нежелательные сайты. В то же время у администрации школы нет законных оснований запрещать использование на переменах личных мобильных телефонов.

Участники заседания выразили единодушное мнение, что запрет в данном случае не поможет, т.к. дети с таким же успехом могут посещать нежелательные сайты и вне стен школы, если у них есть техническая возможность. Ответственность за это целиком лежит на родителях. Поэтому наиболее разумным представляется профилактика подобных явлений в семье и использование услуг типа «детский интернет», «родительский контроль» и т.п., предоставляемых операторами связи. В итоге было сформулировано предложение о проведении разъяснительной работы с родителями об их ответственности за использование детьми интернета.

Голосовали:

«За» – 13

«Против» – 0

«Воздержались» – 0

Соколова С.Ю. также сообщила о письменном заявлении одного из родителей учеников начальной школы с просьбой разрешить разовые платные посещения группы по присмотру и уходу за детьми.

Тимофеев А.Н. пояснил, что в настоящее время услуга по присмотру и уходу предоставляется из расчёта ежедневного посещения и стоит 2000 рублей в месяц. Возможность разовых посещений может негативно отразиться на самоокупаемости услуги, т.к. далеко не все учащиеся пользуются ею ежедневно. Поэтому стоимость разового посещения должна быть достаточно велика, чтобы 3-4 посещения в месяц уже становились невыгодны в сравнении с месячной платой. Кроме того, любая дополнительная образовательная услуга должна иметь программу обучения, что может стать проблемой в случае разовых посещений.

В результате обсуждения было выработано предложение одобрить предоставление услуги разового посещения групп по присмотру и уходу по цене от 500 до 700 рублей за одно посещение. Точная стоимость должна быть определена по итогам анализа месячной частоты посещений.

Голосовали:

«За» – 13

«Против» – 0

«Воздержались» – 0

Постановили по четвёртому вопросу:

1. Провести разъяснительную работу с родителями об их ответственности за предоставление детям безопасного интернета.
Ответственный – Рязанцев П.С.
2. Одобрить предоставление услуги разового посещения групп по присмотру и уходу по цене от 500 до 700 рублей за одно посещение.

3. Администрации школы обеспечить предоставление данной услуги с 1 марта 2017 года, точную стоимость определить на основе анализа данных о месячной частоте посещений детьми групп по присмотру и уходу.
Ответственная – Соколова С.Ю.

**Председатель
Управляющего совета**



А.Ю. Яровой

**Секретарь
Управляющего совета**



М.И. Егорова