

ВЫПИСКА из ПРОТОКОЛА
Заседания Управляющего совета ГБОУ Школа №315

№ 20 от 23.03.2016 г.

г. Москва

ПРИСУТСТВОВАЛИ:

Члены Управляющего совета:

1. Яровой А.Ю. – председатель УС.
2. Соколова С.Ю.
3. Зайнулина Р.Г.
4. Сыромятникова М.Б.
5. Агапкина О.С.
6. Егорова М.И.
7. Жарковская Т.Г.
8. Рязанцев П.С.
9. Желнов И.А.
10. Кузнецов Л.М.
11. Лисянская И.Ю.
12. Нефёдов О.А.
13. Танкаева Е.Р.
14. Селивёрстова Л.Ю.

Приглашённые работники школы:

1. Тимофеев А.Н.
2. Шестакова М.Ф.
3. Понтак Л.С.

Приглашенные родители:

1. Борисова Е.В.

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. Согласование Положения о системе оплаты труда работников школы.
2. Утверждение состава, плана работы и Положения о комиссии УС по контролю организации питания.
3. Утверждение состава, плана работы и Положения о комиссии УС по безопасности.
4. Участие УС в работе конфликтной комиссии школы.
5. Согласование требований к внешнему виду сотрудников.
6. Организация сбора предложений по развитию школы среди сотрудников, родителей и учеников.

РЕШЕНИЯ:

1. По первому вопросу:
 - Доработать Положение о системе оплаты труда в месячный срок.
 - Отв. – Тимофеев А.Н., Яровой А.Ю.
2. По второму вопросу:
 - Утвердить состав комиссии УС по контролю организации питания:
 - Нефёдов О.А. – председатель комиссии, член УС.
 - Князева Е.А. – представитель родительской общественности.
 - Старикова Т.В. – представитель родительской общественности.
 - Смирнова О.В. – представитель родительской общественности.

- Председатель УС – Яровой А.Ю., директор по информационным технологиям ООО «ИГ «Петромаркет».
 - Заместитель председателя УС – Рязанцев П.С., председатель Родительского комитета школы №315.
 - Секретарь УС – Егорова М.И., педагог дополнительного образования школы №315.
3. Принять к сведению текущие результаты аудита бухгалтерского и кадрового учёта. По окончании работы комиссии ознакомить с результатами аудита членов Родительского комитета школы.
 4. Подтвердить решение УС от 25.11.2015 о создании комиссии УС по контролю организации питания и полномочия председателя комиссии Нефёдова О.А.
 5. Отменить решение УС от 25.11.2015 о создании комиссии УС по контролю ФХД.
 6. Создать комиссию УС по безопасности. Назначить председателем комиссии Рязанцева П.С.
 7. Перенести рассмотрение «Положения о системе оплаты труда работников» на следующее заседание УС.
 8. Согласовать изменения с апреля 2016 года дат выплаты аванса и заработной платы:
 - аванс – 20 числа;
 - зарплата – 5 числа следующего месяца.
 9. Утвердить следующий порядок формирования ежемесячной стимулирующей части оплаты труда до конца текущего учебного года:
 - Общий размер стимулирующей части – 20-30% от Фонда оплаты труда.
 - Стимулирующая часть распределяется в следующих пропорциях:
 - 70-80% - преподавательский состав (ПС);
 - 5-10% - административно-управленческий персонал (АУП);
 - 10-15% - учебно-вспомогательный персонал (УВП);
 - 5% - младший обслуживающий персонал (МОП).
 - конкретные суммы поощрения сотрудников предлагаются администрацией и согласовываются с профсоюзным комитетом.
 10. Провести очередное заседание УС 23 марта 2016 года.

Председатель УС

А. Ю. Яровой

Секретарь УС

М.И. Егорова